

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детская художественная школа» станицы Новопокровской
муниципального образования Новопокровский район**

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБУ ДО ДХШ

ст-цы Новопокровской

Протокол № 1 от «29» августа 2025 г.



**Положение о системе оценок, форме, периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская художественная школа» станицы Новопокровской
муниципального образования Новопокровский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано учреждением самостоятельно на основании пункта 10 части 2 статьи 28, статьи 30, части 2, статьи 58 закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ; в соответствии с Приказом Министерства просвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"; в соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014г. № 1726-р; с Федеральным законом от 24.11.1995г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» станицы Новопокровской муниципального образования Новопокровский район (далее - Учреждение) и других внутренних локальных актов.

1.2. Положение регламентирует содержание и порядок текущего контроля знаний, промежуточной аттестации обучающихся, перевод обучающихся по итогам учебного года в следующий класс, занимающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства и дополнительным общеразвивающим программам в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

1.3. Основными видами контроля знаний обучающихся являются:

- Текущий контроль знаний обучающихся;
- Промежуточная аттестация обучающихся.

Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации и переводе обучающихся в Учреждении разрабатывается Педагогическим советом и

утверждается директором Учреждения.

1.4. Целью аттестации является:

- соблюдение прав обучающихся в части регламентации учебной загрузки;

- учёт индивидуальных способностей обучающегося;

установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

- контроль за выполнением учебных программ и учебного плана.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой

2.2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам учебного плана образовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;

- выявления индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;

- выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;

- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности образовательного учреждения;

- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательной деятельности.

2.3. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- оценка уровня выполнения творческих заданий;

- защита творческих проектов;

- устные и письменные индивидуальные опросы.

2.4. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося преподаватель определяет самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета с учетом контингента учеников, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, отражает в программах по учебным предметам.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале (минимальный 1, максимальный 5), которые выставляются в классный журнал.

Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учётом результатов творческих просмотров, письменных контрольных работ, а также с учётом динамики индивидуальных учебных достижений за отчётный период.

2.6. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержательных компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана преподавателем проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной её части, учебного предмета образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующий класс. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельности обучающегося, её корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определённом этапе обучения.

3.2. Основные формы промежуточной аттестации являются: дифференцируемый зачёт по результатам творческого просмотра, контрольная работа, тест в виде письменной работы по предметной области - история искусств.

Контрольные работы, зачёты, тесты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных четвертей, полугодий в счёт аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Четвертное, полугодовое и годовое оценивание работ обучающихся по всем предметам учебного плана, кроме истории искусств, осуществляется

просмотровыми комиссиями.

В состав комиссии, как правило, входят заведующие методическими объединениями и заместители директора, директор. Председателем всех просмотровых комиссий является директор.

3.3. Проведение просмотров.

Просмотровые комиссии проводят свою работу только в соответствии с графиками просмотров по четвертям, во II половине декабря (полугодовые просмотры) и во II половине мая (годовые просмотры) и в середине июня (пленэрные просмотры). Графики просмотров составляются заместителем директора по УР и утверждаются директором Учреждения не позднее чем за 10 дней до начала просмотров. В графике указывается дата, время и место просмотра работ обучающихся каждой группы.

По четвертям оцениваются работы обучающихся:

- по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства – 1 - 2 классы;
- по дополнительным общеразвивающим программам в области изобразительного искусства (младшие) - 1 – 3 классы;
- по дополнительным общеразвивающим программам в области декоративно-прикладного искусства – 1 – 2 классы.

По полугодиям оцениваются работы обучающихся:

- по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства – 3 - 5 классы;
- по дополнительным общеразвивающим программам в области изобразительного искусства (старшие) - 1 – 3 классы;
- по дополнительным общеразвивающим программам в области декоративно-прикладного искусства – 3 – 4 классы.

3.4. Просмотровые комиссии оценивают работы каждого обучающегося по учебным предметам (кроме истории искусств), выполненные за каждую четверть, I полугодие (декабрьский просмотр), за II полугодие (майский просмотр). Работы должны быть подготовлены к просмотру самими учащимися точно ко времени, указанному в графике.

Родители могут ознакомиться с работами обучающихся перед началом работы просмотровой комиссии. Присутствие обучающихся или их родителей во время проведения просмотра не допускается.

Просмотровые комиссии анализируют работы обучающихся. Преподаватели, преподающие учебные предметы в данной группе, сообщают о последовательности выполнения работ, их темах и названиях и т. п. Отметки по каждому предмету выставляются коллегиально. Председатель комиссии имеет решающий голос (отметки могут быть с «плюсом» - похвалой и «минусом»).

Отметки заносятся в специальные «Протоколы просмотров», и сообщаются обучающимся после окончания просмотра.

3.4. Годовые отметки выставляются на основании четвертных, полугодовых отметок как среднее арифметическое результатов, или по отметкам майского просмотра (по усмотрению комиссии).

Обучающиеся, пропустившие более 10 учебных занятий по независящим от них причинам, условно допускаются до просмотров, при наличии оправдательных документов (только медицинские справки).

В случае пропусков занятий по болезни обучающиеся выполняют работы самостоятельно в соответствии с темами пропущенных уроков.

Повторные, индивидуальные или какие-либо другие виды просмотров вне утвержденного графика не допускаются.

4. Перевод обучающихся в следующий класс.

Перевод обучающихся, успешно усвоивших учебный план и содержание образовательных программ, осуществляется на основании решения педсовета.

Списки обучающихся на новый учебный год составляются заместителем директора по учебной работе, обсуждаются на июньском и августовском педсоветах и утверждаются приказом директора Учреждения.

Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года одну неудовлетворительную отметку или не аттестованные по одному предмету, решением педсовета могут быть условно переведены на следующий год обучения с обязательством ликвидации задолженности до 1 сентября.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации детей-инвалидов

Обучающиеся с ОВЗ, с учетом их индивидуальных особенностей могут во время проведения промежуточного и итогового просмотра пользоваться необходимыми им техническими средствами;

Допускается присутствие на итоговом и промежуточном просмотре сопровождающего лица (родителя, законного представителя) в случае, если это предусмотрено медицинским заключением ребенка-инвалида, при наличии соответствующей справки.

Решение о переводе детей-инвалидов в следующий класс принимает педагогический совет школы на основании анализа выполнения ими учебных программ по предметам и при наличии положительных годовых оценок.

Ребенок-инвалид, не освоивший программу по одному предмету, переводится в следующий класс условно и ликвидирует академическую задолженность предыдущего учебного года.

Дети-инвалиды, не освоившие учебные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение.