

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детская художественная школа» станицы Новопокровской
муниципального образования Новопокровский район

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБУ ДО ДХШ

ст-цы Новопокровской

Протокол № 1 от «29» августа 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО ДХШ

ст-цы Новопокровской

Е.Л. Борисова

2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации раздела «Консультации» учебных планов дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области изобразительных искусств Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» станицы Новопокровской муниципального образования Новопокровский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области изобразительного искусства Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» станицы Новопокровской муниципального образования Новопокровский район (далее Учреждение).

1.2. В настоящем положении определены: организационная структура, формы проведения Консультации по учебным предметам учебного плана образовательных программ.

1.3. Цель консультаций – подготовка обучающихся к контрольным урокам, зачётам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям.

1.4. Задачи консультаций:

- повышение учебной мотивации учащихся в практическом и теоретическом применении знаний;
- формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и навыков в художественно-практической и теоретической деятельности;
- выработку у обучающихся личностных качеств, способствующих восприятию в достаточном объеме учебной информации, приобретению

навыков творческой деятельности, умению планировать свою самостоятельную работу, осуществлению самоконтроля своей учебной деятельности, умению давать объективную оценку своему труду, формированию навыков взаимодействия с преподавателями, учащимися в образовательном процессе, уважительного отношения к иному мнению и художественно-эстетическим взглядам, пониманию причин успеха/неуспеха собственной учебной деятельности, определению наиболее эффективных способов достижения результатов.

2. Организационная структура Консультаций

2.1. Консультации – неотъемлемая часть учебного плана (далее УП) дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области изобразительного искусства (далее ОП).

2.2. Часовая нагрузка Консультаций обеспечивается в объеме, предусмотренным учебным планом ОП. Часы консультаций распределяется в соответствии с тарификацией недельной нагрузки преподавателей, согласно учебному плану ОП. Консультации может проводить преподаватель ОУ, имеющий необходимую для этого квалификацию, в том числе, не имеющий основные часы по данному предмету.

2.3. Консультации могут проводиться:

- рассредоточено в течение учебного года,
- в счёт резерва учебного времени или в июне с часами пленэра.

2.4. Часы на проведение Консультаций указываются в учебном плане следующим образом

- по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства – на каждую группу учащихся.

3. Форма проведения Консультаций

3.1. Процедура проведения и оформления консультационных часов, прежде всего, предполагает определение общего объема данных по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства, реализуемых МБУ ДО ДХШ ст-цы Новопокровской.

3.2. Общий объем консультационных часов ежегодно закладывается в тарификационный список педагогических работников МБУ ДО ДХШ ст-цы Новопокровской. Перечень учебных предметов и объем (количество) консультационных часов по ним определяются разделами «Консультации» Учебных планов дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства.

3.3. Нагрузка педагогических работников по консультационным часам определяется отдельно при проведении тарификации педагогических работников на учебный год в соответствии с п. 3.2. настоящего положения и дополняет сумму еженедельной учебной нагрузки. Таким образом, педагогическая нагрузка педагогического работника на учебный год состоит из еженедельной учебной нагрузки и дополнительных консультационных часов.

3.4. Проведение консультаций осуществляется в форме индивидуальных, мелкогрупповых и групповых занятий. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями еженедельной учебной нагрузки.

4. Ведение учебной документации по реализации Консультаций

4.1. Педагогическому работнику для проведения и оформления консультационных часов необходимо:

1) составить предварительный график проведения консультационных часов в текущем году и предоставить его заместителю директора по учебно-воспитательной работе на согласование;

2) вести отдельный учет консультационных часов путем заполнения отдельной страницы в журнале групповых занятий;

3) фиксировать проведение консультационных часов в журнале учета проведения консультаций (Приложение 1).

4.2. Выплаты педагогическим работникам за проведение консультационных часов производятся на основании приказа директора МБУ ДО ДХШ ст-цы Новопокровской два раза в год по факту их проведения в соответствии с:

- табелем консультационных часов, оформляемым заместителем директора по учебной работе;

- журнала групповых занятий, оформляемым преподавателями;

- журналом учета проведения консультаций, оформляемым преподавателем.

4.3. Заместитель директора по УР осуществляет контроль за проведением Консультаций на основании заполненного журнала в части выполнения часов учебного плана и соответствия Консультаций образовательной программе.

